令和7年度安全計画【なるせ保育園】

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境(散歩コースや緊急避難先等)の安全点検

(1) 肔設	4 🖽	e 11	2 H	7 H	0 11	ОП
月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	・施設安全点検	・施設安全点検	・施設安全点検	・施設安全点検	・施設安全点検	・施設安全点検
	・年齢別危機対応チェック	・年齢別危機対応チェック	・年齢別危機対応チェック	・年齢別危機対応チェック	・年齢別危機対応チェック	・年齢別危機対応チェック
	・緊急連絡先の確認	・散歩コース確認(ふる	・消火器の操作方法確認	・電気設備点検	・避難経路の確認	・消防用設備等点検
	・固定遊具設置点検	里館周辺)	・屋内消火栓の確認	・プール設置点検	・ゴキブリ駆除	・電気設備点検
	・災害用備品	・運動会会場下見	・散歩コース確認	・医療用備品の使用期	・2階連絡通路点検	・太陽光点検
重点点検	・医療用備品の使用期	・消毒や洗剤の置き場	(近隣の田んぼ周辺)	限の確認	・緊急避難先ルートの点検	・遠足先
箇 所	限の確認	所の点検	・ゴキブリ駆除	・AED の点検	・園バス点検	・災害用備品
	・散歩コース確認	・ゴキブリ駆除	・園バス点検	・ゴキブリ駆除	・調理機器メンテナンス	・遠足下見(ふるさと村)
	(多目的グラウンド	・園バス車検		・園バス点検		・マラソン会場下見
	村民体育館周辺)	・園バス点検				・ゴキブリ駆除
	・ゴキブリ駆除					・園バス点検
	・園バス点検					
月	10 月	11月	12月	1月	2月	3月
	・施設安全点検	・施設安全点検	・施設安全点検	・施設安全点検	・施設安全点検	・施設安全点検
	・年齢別危機対応チェック	・年齢別危機対応チェック	・年齢別危機対応チェック	・年齢別危機対応チェック	・年齢別危機対応チェック	는바/미네선 Wiki 나는 것
		1 H1/33/ C 1/2/3/ C / /	十個がり也成列のテエフラ	・中断別は後刈心チェック	一中町の小型域が小いアエック	・年齢別危機対応チェック
1	・緊急連絡先の確認	・電気設備点検	・冬季避難経路の確認	・電気設備点検	・そり滑り下見(ジュネ	・ お に に に に に に に に に に に に に に に に に に
	・緊急連絡先の確認 ・ボイラー保守点検					
		・電気設備点検	・冬季避難経路の確認	・電気設備点検	・そり滑り下見(ジュネ	・消防用設備等点検
重点点検	・ボイラー保守点検	・電気設備点検 ・避難経路	・冬季避難経路の確認・発電機の操作方法の	・電気設備点検 ・医療用備品の使用期	・そり滑り下見(ジュネ ス)	・消防用設備等点検 ・電気設備点検
重点点検 箇 所	・ボイラー保守点検 ・医療用備品の使用期	・電気設備点検 ・避難経路 ・ゴキブリ駆除	・冬季避難経路の確認 ・発電機の操作方法の 確認	・電気設備点検 ・医療用備品の使用期 限の確認	・そり滑り下見(ジュネ ス) ・ゴキブリ駆除	・消防用設備等点検 ・電気設備点検 ・ゴキブリ駆除
	・ボイラー保守点検 ・医療用備品の使用期 限の確認	・電気設備点検 ・避難経路 ・ゴキブリ駆除	・冬季避難経路の確認・発電機の操作方法の確認・ゴキブリ駆除	・電気設備点検 ・医療用備品の使用期 限の確認 ・ゴキブリ駆除	・そり滑り下見(ジュネ ス) ・ゴキブリ駆除	・消防用設備等点検 ・電気設備点検 ・ゴキブリ駆除 ・園バス点検
	・ボイラー保守点検・医療用備品の使用期限の確認・消火器の使用方法確認	・電気設備点検 ・避難経路 ・ゴキブリ駆除	・冬季避難経路の確認・発電機の操作方法の確認・ゴキブリ駆除	・電気設備点検 ・医療用備品の使用期 限の確認 ・ゴキブリ駆除 ・雪遊びコース点検	・そり滑り下見(ジュネ ス) ・ゴキブリ駆除	・消防用設備等点検 ・電気設備点検 ・ゴキブリ駆除 ・園バス点検
	・ボイラー保守点検・医療用備品の使用期限の確認・消火器の使用方法確認・発表会会場下見(ゆる	・電気設備点検 ・避難経路 ・ゴキブリ駆除	・冬季避難経路の確認・発電機の操作方法の確認・ゴキブリ駆除	・電気設備点検 ・医療用備品の使用期 限の確認 ・ゴキブリ駆除 ・雪遊びコース点検	・そり滑り下見(ジュネ ス) ・ゴキブリ駆除	・消防用設備等点検 ・電気設備点検 ・ゴキブリ駆除 ・園バス点検

[・]施設安全点検:園庭、テラス、遊具、非常口周辺、廊下、フェンス、扉、避難経路、害虫駆除(蜘蛛の巣・カメムシ等)

太字…変更箇所

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定時期	見直し(再点検)予定時期	掲示・管理場所
危機管理対策行動マニュアル	平成23年9月26日	令和7年9月26日	管理:事務室・各ブース
□傷害事故・児童虐待	平成23年9月26日	令和7年9月26日	管理:事務室・各ブース
□火災・交通事故	平成23年9月26日	令和7年9月26日	管理:事務室・各ブース
□地震	平成23年9月26日	令和7年9月26日	管理:事務室・各ブース
□地震以外の自然災害	平成23年9月26日	令和7年9月26日	管理:事務室・各ブース
□防犯・不審者対応	平成23年9月26日	令和7年9月26日	管理:事務室・各ブース
□感染症・食中毒・嘔吐処理	平成23年9月26日	令和7年9月26日	掲示:各クラス・ホール 管理:事務室
□誘拐と脅迫電話	平成23年9月26日	令和7年9月26日	管理:事務室・各ブース
□園外活動	平成23年9月26日	令和7年9月26日	管理:事務室・各ブース
□救急 119 番対応	平成23年9月26日	令和7年9月26日	管理:事務室・各ブース
□アレルギー対応	平成23年9月26日	令和7年9月26日	管理:事務室・各ブース
□午睡	平成28年3月	令和7年9月26日	管理:事務室・各ブース
□食事	平成28年3月	令和7年9月26日	管理:事務室・各クラス
□人権擁護	平成29年3月	令和7年9月26日	管理:事務室・各クラス
□プール・水遊び	令和2年5月21日	令和7年7月3日	掲示:各クラス 管理:事務室・各ブース
□不適切保育	令和3年3月	令和7年9月26日	管理:事務室・各クラス
□熱中症	令和3年5月	令和7年4月18日	管理:事務室・各クラス
□痙攣対応	令和4年10月3日	令和7年10月3日	管理:事務室・各クラス
□バス送迎	令和4年10月12日	令和7年7月1日	管理:事務室・各クラス
□クマ対応	令和5年10月2日	令和7年4月18日	管理:事務室・各クラス

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導(保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等)

	4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
乳児・1歳以上	・遊具遊びや散歩時の事故防止	・遊具遊びや散歩時の事故防止	・遊具遊びや散歩時の事故防止	・遊具遊びや散歩時の事故防止
	・駐車場での事故防止	・熱中症対策	・SIDS 対策	・アルコール消毒に関する事故防止
3歳未満	・誤飲、窒息事故防止	・水遊びの事故防止	・誤飲、窒息事故防止	
	・遊具遊びや散歩時の事故防止	・遊具遊びや散歩時の事故防止	・三輪車の正しい乗り方	・ひもコマの正しい遊び方
	・園庭での事故防止	・熱中症対策	・鉄棒の正しい遊び方	・落雪や凍結による事故防止
	・駐車場での事故防止	・プール遊びの事故防止	・警察官による防犯指導	・やけどに関する事故防止
	・自分の体調の変化やケガ等、大人へ	・プライベートゾーンへの理解	・雪遊びの事故防止	・ナッツによる窒息事故防止
3歳以上児	の知らせ方	・園内を走ったり、保育室からの飛び出	・窒息、誤嚥の事故防止	・アルコール消毒に関する事故防止
	・はさみの正しい扱い方	し等の衝突事故防止	・縄遊びの事故防止	・トイレの正しい使い方
	・イスやテーブルの正しい扱い方	・警察官による交通安全指導	・クマに関する事故防止	
	・窒息、誤嚥の事故防止	・消防署員による正しい花火の仕方		
	・歯ブラシの事故防止	・園バス緊急避難の仕方		

(2) 保護者への説明・共有

(2) 保護者への説明・共有						
4~6月	7~9月	10~12 月	1~3月			
・駐車場の事故防止	・熱中症対策	・防犯に関する事故防止	・落雪や凍結による事故防止			
・窒息、誤飲事故防止	・プール遊びの事故防止	・雪遊びの事故防止	・やけどに関する事故防止			
・ネグレクトに関する対策	・プライベートゾーンへの理解	・窒息、誤飲事故防止	・ナッツによる窒息事故防止			
・メディア漬けの子育てに関する情報	・交通安全に関する事故防止	・駐車場の事故防止 ・SIDS 対策	・アルコール消毒に関する事故防止			
・歯ブラシに関する事故防止	・正しい花火の仕方	・食物アレルギーに関する事故防止				
・ストライダーの正しい乗り方		・クマに関する事故防止	・安全計画及び安全に関する取組の内容につ			
・安全計画及び安全に関する取組の内容につ	・安全計画及び安全に関する取組の内容につ		いて、玄関ホールに掲示し、周知を図る。			
いて、玄関ホールに掲示し、周知を図る。	いて、玄関ホールに掲示し、周知を図る。	・安全計画及び安全に関する取組の内容につ	・園だより、クラスだより保健だよりやホー			
・保育園のしおりや園だより、クラスだより	・園だより、クラスだより保健だよりやホー	いて、玄関ホールに掲示し、周知を図る。	ムページを活用し、取組内容の周知を図る			
保健だよりを活用し、取組内容の周知を図	ムページを活用し、取組内容の周知を図る	・園だより、クラスだより保健だよりやホー	とともに、児童が安全に係るルール・マナ			
るとともに、児童が安全に係るルール・マ	とともに、児童が安全に係るルール・マナ	ムページを活用し、取組内容の周知を図る	ー等を家庭で学ぶ機会を確保するよう保護			
ナー等を家庭で学ぶ機会を確保するよう保	ー等を家庭で学ぶ機会を確保するよう保護	とともに、児童が安全に係るルール・マナ	者に依頼する。			
護者に依頼する。	者に依頼する。	ー等を家庭で学ぶ機会を確保するよう保護	・掲示物と書面で全体に周知しても改善され			
・掲示物と書面で全体に周知しても改善され	・掲示物と書面で全体に周知しても改善され	者に依頼する。	ない場合は個別に対応。			
ない場合は個別に対応。	ない場合は個別に対応。	・掲示物と書面で全体に周知しても改善され	・保護者会総会で周知を図る。			
・保護者会総会で周知を図る。		ない場合は個別に対応。				

◎訓練・研修

(1)訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等 ※1	・避難訓練 (非常ベル・エリアメール の確認)	・避難訓練 (地震想定・Jアラート)	・避難訓練 (地震想定)	·避難訓練 (火災想定)	・避難訓練 (風水害想定・Jアラー ト)	・避難訓練 (爆破予告想定)
その他 ※2	・消火訓練 (職務分担確認) ・防犯訓練 (防犯グッズの確認) ・通園バス見落とし訓練	・消火訓練 (消火器の置き場所の確認 と点検)	・消火訓練 (屋内消火栓の確認) ・救急対応 (心肺蘇生法・気道内異物 除去、AED・エピペン の使用等)	・消火訓練 (避難誘導訓練) ・119 番通報訓練	・消火訓練 (引き渡し訓練)	・消火訓練 (避難経路確認) ・防犯訓練 (不審者対応)
月	10 月	11 月	12 月	1月	2月	3月
避難 訓練等 ※1	・避難訓練 (火災想定)	・避難訓練 (J アラート)	・避難訓練 (地震想定)	・避難訓練 (火災想定)	・避難訓練 (ミサイル・J アラート)	・避難訓練 (まとめ)
その他 ※2	・消火訓練 (初期消火訓練)	・消火訓練 (消防署との連携)	・消火訓練 (発電機の操作訓練)	・防犯訓練 (不審者対応)・消火訓練 (冬季の消火訓練)	・消火訓練 (冬期の消火訓練)	・消火訓練 (年度総括訓練)・防犯訓練 (年度総括訓練)

- ※1「避難訓練等」…設備運営基準第6条第2項の規定に基づき毎月1回以上実施する避難及び消火に対する訓練
- ※ 2 「その他」…「避難訓練等」以外の 119 番通報、救急対応(心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペンの使用等)、不審者対応、送迎バスにおける 見落とし防止等
- (2)訓練の参加予定者(全員参加を除く)

訓練内容	参加予定者	
消火訓練	主任保育士・3~5歳児担任 未経験者を優先	
送迎用バスにおける見落としの防止	園長・主任保育士・運転手・保育補助員	
不審者(外部浸入者)対応 (土曜日想定)	園長・主任保育士・主任事務員	
119 番通報訓練	主任 未経験者優先	

(3) 職員への研修・講習 (園内実施・外部実施を明記)

4~6月	7~9月	10~12 月	1~3月
・【園内・外部】マネジメント研修	・【外部】心肺蘇生法と気道内異物	・【園内】KYT 研修(雪遊び)	・【園内】汚物処理の確認と実践研修
·【園内】KYT 研修(園庭)	除去・AED・エピペン研修	・【園内】クマ対応に係る研修	・【外部】不審者対応に係る研修
・【園内】通園バス置き去り防止と避難	・【園内】KYT 研修(プール)		·【外部】初期消火実技研修
方法に係る研修	・【園内】不審者対応に係る研修		・【内部】不適切保育に係る研修
	・【内部】不適切保育に係る研修		

- (4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する
 - ・令和7年6月18日11:00Jアラート訓練
 - ・令和7年11月5日11:00Jアラート訓練

◎再発防止策の徹底 (ヒヤリハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等)

- ・安全配慮義務を理解し、危険予知能力を高めるためのトレーニング、今ある情報を共有するための資料としてどんな小さなことでもヒヤリハット事例として提供してくれた職員に感謝する体制作り。
- ・ヒヤリハット事例に対して、その都度状況を把握し、原因、予防・改善策を協議したり、体験で得た教訓や学びを全職員で共有する。
- ・毎月、事故防止委員会で前回からの改善点と経過、施設の安全管理と点検、ヒヤリハット・事故報告について共有する。
- ・時間の経過とともに危機管理が薄れることのないよう、定期的に振り返り確認し合う。
- ・ヒヤリハット事例の再発防止策について職員会議で共有する。全職員が見える場所に掲示したり回覧したりする。

◎その他の安全確保に向けた取組(地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等)

- ・交通安全協会東成瀬支部より黄色い帽子寄贈の際、交通安全に関するお話をしていただく。
- ・警察、スクールサポーターや消防署等、地域の関係者と連携しながら研修や講習に協力していただく。
- ・避難訓練の際は役場、IA、小学校、児童館の職員とも連携を図り、いざというときに協力していただけるように日頃から交流を図る。
- ・児童が欠席する場合は必ず欠席の連絡を入れるよう保護者に伝える。また、登園予定の児童が午前9時30分までに登園せず、欠席の連絡がない場合は保護者に電話し、出欠を確認する。
- ・バス通園の子どもは登降園管理システムで管理し、入力の際は同乗職員と出席管理責任者等と二人で声をかけ合いながら確認する。
- ・子どもの事故に関する報道があれば、職員間で話題にして園内で起こりうる事故に対しての予防策を講じる。